



## **Stagiaire - suivi des opérations et des activités d'anticipation F/H**

<b>Type de contrat</b>	<b>Prise de fonction souhaitée</b>	<b>Localisation</b>
Stagiaire école	02/04/2024	Paris 15e Arrondissement, 75, Paris, Île-de-France
<b>Niveau d'études</b>	<b>Domaine professionnel</b>	<b>Niveau d'expérience</b>
Master 1 ou titre équivalent de niveau Bac +4	Coordinateur sécurité	Débutant ou jeune diplômé
<b>Rémunération</b>	<b>Avantages liés au poste</b>	<b>Télétravail</b>
A définir selon expérience mensuel net A définir selon expérience	-	Non

### **Descriptif de l'organisation**

Rejoindre l'Agence nationale de la sécurité des systèmes d'information (ANSSI), c'est mettre ses compétences au service de l'intérêt général en participant à une mission capitale, d'actualité et porteuse de grandes responsabilités dans un monde où la cybersécurité est devenue l'affaire de tous !

Au sein de la sous-direction Opération et de la Division Connaissance et Anticipation (DCA), le bureau Projets et Suivi Opérationnel (PSO) assure le suivi opérationnel et la régulation des activités métier de la division, ainsi que la gestion de projets qu'ils soient informatiques (avec un fort lien avec les métiers de la division) ou d'anticipation.

### **Descriptif des missions**

Pour assurer le suivi des opérations, vous êtes responsable du suivi des opérations d'anticipation de la division en lien avec les activités métier. Vous assurez également le suivi des activités de la division et la participation à la comitologie opérationnelle de la sous-direction. Enfin, vous assurez le compte-rendu des activités métier de la division, à la fois par synthèses écrites et dans des instances internes à l'agence.

Missions et activités• Suivre les opérations et les activités de la division afin de pouvoir en rendre compte lors de la comitologie de la sous-direction ;

- Maintenir un lien fort avec les bureaux métier de la division pour connaître leur contrat

- opérationnel, leurs contraintes et capacités, et suivre l'engagement des ressources ;
- Evaluer et proposer une mise en œuvre des sollicitations en s'assurant de la cohérence avec le contrat opérationnel des bureaux métier ;
  - Proposer une priorisation des sollicitations en fonction du contexte et assurer leur traçabilité et leur réalisation ;
  - Participer aux instances de comitologie de la sous-direction pour rendre compte des activités métier de la division ;
  - Produire des documents de synthèse sur ces activités, dans une temporalité pouvant être contrainte ;
  - Contrôler l'avancement des travaux opérationnels au sein de la division, et la bonne capitalisation des informations ;
  - Mettre en œuvre certains processus au profit des métiers de la division, notamment liés aux dispositifs réglementaires et au partage d'information sur la menace.

## **Profil recherché**

Vous suivez un cursus universitaire de niveau BAC+5 minimum, portez un intérêt pour la matière et souhaitez évoluer au sein d'une entité opérationnelle. Une formation spécialisée en sécurité du numérique et une connaissance de l'écosystème cyber sera un atout.

- Compétences requises:
- Savoir rédiger des comptes-rendus ;
  - Avoir une communication claire et adaptée au public visé ;
  - Respect des processus ;
  - Sens de l'analyse et esprit de synthèse;
  - Capacités d'organisation et méthode.

- Savoir être:
- Grande rigueur ;
  - Autonomie ;
  - Adaptabilité;
  - Sens du service public.

## **Process de recrutement**

- Si votre candidature est présélectionnée, vous serez contacté(e) pour apprécier vos attentes et vos motivations au cours d'un entretien téléphonique ou physique.
- Des tests techniques pourront vous être proposés.
- Vous ferez l'objet d'une procédure d'habilitation.