



## **Chef du bureau Régulation et coordination des écosystèmes relais F/H**

Paris 15e Arrondissement, 75, Paris, Île-de-France

<b>Type de contrat</b>	<b>Niveau d'études</b>
Titulaire, contractuel, militaire	Diplôme d'ingénieur, Master 2 ou titre équivalent de niveau Bac + 5
<b>Prise de fonction souhaitée</b>	<b>Date limite de candidature</b>
10/06/2024	-
<b>Domaine professionnel</b>	<b>Niveau d'expérience</b>
Coordinateur sécurité	Confirmé (5 à 10 ans d'expérience)
<b>Rémunération</b>	<b>Avantages liés au poste</b>
A définir selon expérience mensuel net A définir selon expérience annuel brut (selon expérience)	-
<b>Contraintes particulières d'exercice</b>	<b>Télétravail</b>
-	Oui

### **Descriptif de l'organisation**

Rejoindre l'Agence nationale de la sécurité des systèmes d'information (ANSSI), c'est mettre ses compétences au service de l'intérêt général en participant à une mission capitale, d'actualité et porteuse de grandes responsabilités dans un monde où la cybersécurité est devenue l'affaire de tous ! Au sein de la sous-direction Opérations (SDO) et de la division Ecosystèmes, Services et Coopération (DESC), le bureau Régulation et Coordination des Ecosystèmes relais (RCE) est responsable de la gestion des relais opérationnels de la SDO.

### **Descriptif des missions**

En tant que chef(fe) de bureau, vous mettez en place les actions nécessaires à la bonne coordination du bureau.

A ce titre, vous devrez notamment : • Soutenir et accompagner le développement des écosystèmes relais du CERT-FR (CSIRT régionaux, sectoriels, ministériels, prestataires) ;

- Contribuer à concevoir la doctrine de coordination et de partage avec les écosystèmes relais du CERT-FR ;
- Coordonner les services gérés et délivrés par les écosystèmes relais pour soutenir leur amélioration et délivrer des points de situation autour des services non gérés en propre par le CERT-FR ;
- Capitaliser la connaissance sur les services gérés et délivrés par les écosystèmes relais pour permettre leur exploitation (incidentologie, victimologie) ;
- Prendre en charge les dossiers transverses ayant un impact sur les services et les processus de la SDO ;
- Faire appliquer une démarche qualité produite par le bureau, Industrialisation et Qualité visant à optimiser les échanges opérationnels du CERT-FR avec ses écosystèmes relais et en évaluer l'efficacité ;
- Participer activement à la comitologie opérationnelle interne de la SDO en fonction du niveau d'engagement du dispositif opérationnel ;
- Contribuer aux travaux internes et externes de structuration, de préparation et d'entraînement en vue de situations de crise.

Au titre de vos activités, vous devrez : • Assurer le développement de l'expertise métier, l'évaluation et le recrutement des agents ;

- Veiller à la mise en place de méthodes, procédures et outils communs aux agents du bureau en lien avec les autres bureaux de la division ;
- Vous assurer de la cohérence et de la qualité des travaux de capitalisation, des collaborations du bureau avec ses interlocuteurs et de ses productions à destination des partenaires.

Contraintes et difficultés du poste • Déplacements réguliers (territoire national) ;

- Grande variété de sujets et d'interlocuteurs ;
- Astreinte exceptionnelle.

## **Profil recherché**

Vous détenez un diplôme ou d'un titre de niveau BAC+5, ou pouvez justifier d'acquis équivalents. Vous disposez de bonnes connaissances dans les technologies de l'information et de la communication et en particulier dans le domaine de la sécurité des systèmes d'information. Une expérience avérée de la gestion de projet est nécessaire. Une bonne connaissance des enjeux, de la réglementation et des acteurs de la cybersécurité sera requise. Compétences requises • Gestion d'équipe, idéalement dans le domaine de la cybersécurité ;

- Connaissance des métiers de la cybersécurité et des principaux acteurs de cet écosystème ;
- Sens avéré de la diplomatie et de la négociation ;
- Gestion de projet transverse.

Qualités attendues • Dynamisme, réactivité, initiative, disponibilité et discrétion ;

- Autonomie, mobilité, capacité à travailler seul et en équipe ;
- Excellentes capacités de communication orale et écrite en français et en anglais (équivalent niveau B2).

## **Process de recrutement**

- Si votre candidature est présélectionnée, vous serez contacté(e) pour apprécier vos attentes et vos

motivations au cours d'un entretien téléphonique ou physique.

- Des tests techniques pourront vous être proposés.
- Vous ferez l'objet d'une procédure d'habilitation.