



## **Chef du bureau adjoint Projets et Suivi opérationnel F/H**

Paris 15e Arrondissement, 75, Paris, Île-de-France

<b>Type de contrat</b>	<b>Niveau d'études</b>
Titulaire, contractuel, militaire	Diplôme d'ingénieur, Master 2 ou titre équivalent de niveau Bac + 5
<b>Prise de fonction souhaitée</b>	<b>Date limite de candidature</b>
01/06/2023	-
<b>Domaine professionnel</b>	<b>Niveau d'expérience</b>
Analyste de la menace cybersécurité	Confirmé (5 à 10 ans d'expérience)
<b>Rémunération</b>	<b>Avantages liés au poste</b>
mensuel net annuel brut (selon expérience)	-
<b>Contraintes particulières d'exercice</b>	<b>Télétravail</b>
-	Oui

### **Descriptif de l'organisation**

Rejoindre l'Agence nationale de la sécurité des systèmes d'information (ANSSI), c'est mettre ses compétences au service de l'intérêt général en participant à une mission capitale, d'actualité et porteuse de grandes responsabilités dans un monde où la cybersécurité est devenue l'affaire de tous ! Dans ce cadre, le bureau Projets et Suivi Opérationnel (PSO) assure le suivi des opérations et la régulation des tâches de la division en lien avec les activités métier (audit, suivi des vulnérabilités, analyse de la menace ou Cyber Threat Intelligence (CTI)). Le bureau assure la prise en compte des sollicitations effectuées à la division, aide à leur priorisation et suit leur réalisation. En lien permanent avec les bureaux métiers de la division, il suit leur engagement des ressources et leur adéquation avec le contrat opérationnel de la division. Enfin, le bureau rend compte des activités de la division lors de la comitologie opérationnelle de la sous-direction.

## Descriptif des missions

En tant que chef du bureau Projets et Suivi opérationnel, vous serez responsable des missions suivantes :• définir les objectifs du bureau, en coordination avec les objectifs et stratégie définis par le (la) chef(fe) de division et son adjoint(e) ;

- assurer le bon fonctionnement du bureau, la gestion des ressources humaines (recrutement, formation, entretiens annuels, etc.), l'affectation des ressources et la mobilisation de l'équipe ;
- structurer l'activité du bureau au sein de la division (organisation, définition et implémentation des outils et des procédures, etc.) ;
- orienter et assurer le suivi régulier des projets pilotés au sein du bureau ;
- mener en son nom des projets confiés par la chaîne hiérarchique.

Contraintes et difficultés du poste:• multiplicité et variété des sollicitations et des missions ;

- des déplacements réguliers entre les sites de Paris et de Rennes sur lesquels les équipes sont présentes ;
- des déplacements de plusieurs jours en France et occasionnellement à l'étranger ;
- certaines missions sont exceptionnellement réalisées en dehors des heures ouvrées.

Lieux: Paris

## Profil recherché

Vous possédez un diplôme de niveau BAC+5 minimum dans le domaine des technologies de l'information et de la communication, de l'intelligence économique, des relations internationales ou du droit. De plus, il ou elle doit disposer de plusieurs années d'expérience professionnelle dans le milieu informatique (réponse à incident, audit, détection, CTI etc.). Une expérience dans la gestion d'équipe est attendue.

Savoir-faire• une bonne culture générale de la sécurité des systèmes d'information ;

- sens de l'organisation et de la gestion des priorités ;
- aptitude à gérer une équipe de profils variés ;
- capacités de communication orale et écrite ;
- aptitude à la conduite du changement ;
- savoir anticiper et traiter des difficultés.

Savoir-être• avoir le sens de l'écoute et savoir travailler en équipe ;

- faire preuve de discrétion et d'autonomie et d'initiative ;
- Avoir le sens du contact humain et du service ;
- avoir le sens du service public ;
- faire preuve de résilience.

## Process de recrutement

- Si votre candidature est présélectionnée, vous serez contacté(e) pour apprécier vos attentes et vos motivations au cours d'un entretien téléphonique ou physique.
- Des tests techniques pourront vous être proposés.
- Vous ferez l'objet d'une procédure d'habilitation.